

POLÍTICA PROTECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

TEC-POL-01

2026

Tecnología

Grupo Marfa

Servicio al Cliente



EXCLUSIVO DE USO PÚBLICO



POLÍTICA DE PROTECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

1. INTRODUCCIÓN, OBJETO Y ALCANCE

Grupo Marfa S.R.L. reconoce la importancia de proteger los datos personales de sus clientes, proveedores, colaboradores, candidatos y demás terceros con quienes se relaciona. La presente Política de Protección y Tratamiento de Datos Personales (la "Política") define los principios, finalidades y procedimientos que rigen la recolección, uso, almacenamiento y protección de los datos personales suministrados a la Compañía, en cumplimiento de la legislación dominicana vigente.

Esta Política aplica a todos los datos personales recolectados a través de formularios físicos o digitales, plataformas web, correo electrónico, redes sociales corporativas, procesos de reclutamiento y cualquier otro canal habilitado por Grupo Marfa, así como a los colaboradores, contratistas y encargados que traten dichos datos por cuenta de la Compañía.

2. MARCO LEGAL APLICABLE

- Constitución de la República Dominicana, artículo 44: consagra el derecho a la protección de datos personales y la acción de Habeas Data.
- Ley No. 172-13, sobre Protección de Datos de Carácter Personal (13 de diciembre de 2013): regula la recolección, tratamiento y cesión de datos de carácter personal contenidos en archivos, registros públicos, bancos de datos u otros medios técnicos.
- Ley No. 155-17, contra el Lavado de Activos y el Financiamiento del Terrorismo: en lo que resulte aplicable a las actividades de la Compañía y a los requerimientos formulados por autoridades legalmente competentes, conforme a las obligaciones y procedimientos previstos en dicha legislación.
- Ley No. 53-07, sobre Crímenes y Delitos de Alta Tecnología: en lo relativo a la seguridad de la información contenida en sistemas electrónicos.
- Ley No. 358-05, General de Protección de los Derechos del Consumidor y del Usuario: en lo aplicable a la relación con clientes.
- Cualquier otra norma complementaria, resolución o reglamento emitido por las autoridades dominicanas en materia de protección de datos personales.



POLÍTICA DE PROTECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

3. RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

Grupo Marfa S.R.L., sociedad comercial constituida conforme a las leyes de la República Dominicana, es responsable del tratamiento de los datos personales recolectados en el marco de sus actividades comerciales, operativas y administrativas.

Para efectos de esta Política, Grupo Marfa podrá actuar como Responsable del Tratamiento, cuando determine las finalidades y medios del tratamiento, o como Encargado del Tratamiento, cuando trate datos por cuenta de un tercero conforme a instrucciones y acuerdos aplicables. Esta calificación dependerá de las operaciones efectivamente realizadas y no únicamente de la denominación contractual.

Las sociedades vinculadas, fideicomisos, proyectos inmobiliarios y demás entidades con las que Grupo Marfa mantenga relaciones comerciales o administrativas conservarán las responsabilidades que legalmente les correspondan respecto de los datos que controlen. La pertenencia a un mismo grupo económico no autoriza por sí sola la comunicación irrestricta de información. Cuando varias entidades participen en una operación de tratamiento, deberán delimitar documentalmente sus funciones, finalidades, medidas de seguridad y responsabilidades, sin perjuicio de las obligaciones legales que correspondan a cada una.

4. DEFINICIONES

- **Dato personal:** información concerniente a una persona física identificada o identificable, sin perjuicio del alcance específico que la legislación aplicable reconozca a determinados registros o informaciones.
- **Dato sensible:** dato personal que revela origen racial o étnico, opiniones políticas, convicciones religiosas o morales, afiliación sindical, información de salud o vida sexual, y demás datos protegidos con especial cuidado por la ley.
- **Titular:** persona a la que corresponden los datos personales objeto de tratamiento, conforme al ámbito de protección establecido por la legislación aplicable.
- **Tratamiento de datos:** operaciones y procedimientos sistemáticos que permiten la recolección, conservación, ordenación, almacenamiento, modificación, evaluación, bloqueo, destrucción y procesamiento de datos personales, así como su cesión a terceros.



POLÍTICA DE PROTECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

- **Archivo, registro, base o banco de datos:** conjunto organizado de datos personales objeto de tratamiento, sea cual fuere su modalidad de formación, almacenamiento u organización.
- **Encargado del tratamiento:** persona física o moral que trata datos personales por cuenta del responsable del tratamiento, en virtud de una relación jurídica que lo vincule con este.
- **Consentimiento:** manifestación de voluntad libre, previa, expresa e inequívoca del titular para el tratamiento de sus datos personales.

5. DATOS PERSONALES QUE SE RECOPILAN

En función de la relación que mantenga con el titular (cliente, proveedor, colaborador, candidato o visitante), Grupo Marfa podrá recopilar, entre otros, los siguientes datos personales:

- Datos de identificación: nombre completo, cédula de identidad y electoral, pasaporte, RNC, fecha de nacimiento, nacionalidad, fotografía.
- Datos de contacto: dirección física, correo electrónico, número telefónico.
- Datos laborales y profesionales: hoja de vida, historial laboral, referencias, formación académica.
- Datos comerciales y financieros: información de facturación, historial de compras, referencias bancarias o comerciales, cuando resulten necesarios para la relación contractual.
- Datos de navegación: dirección IP, cookies y datos de uso de nuestras plataformas digitales.
- Datos sensibles: únicamente cuando sean estrictamente necesarios para una finalidad determinada y exista habilitación legal suficiente o consentimiento expreso, informado y documentable, según corresponda (por ejemplo, información médica indispensable para la seguridad y salud ocupacional). Su acceso se restringirá al personal autorizado y se aplicarán medidas reforzadas de custodia y confidencialidad.

Grupo Marfa evitará recopilar datos sensibles y datos de menores de edad cuando no sean necesarios. Su tratamiento excepcional requerirá la habilitación legal correspondiente y, cuando proceda, el consentimiento válido del titular o de su representante legal, sin perjuicio de las garantías especiales previstas por la ley.



POLÍTICA DE PROTECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

6. FINALIDADES DEL TRATAMIENTO

Los datos personales recolectados por Grupo Marfa serán tratados para las siguientes finalidades:

1. Gestionar la relación comercial, contractual o laboral con el titular.
2. Procesar solicitudes, cotizaciones, pedidos, pagos y facturación.
3. Administrar procesos de reclutamiento, selección y gestión del talento humano.
4. Dar cumplimiento a obligaciones legales, fiscales, contables, laborales y regulatorias aplicables a la Compañía.
5. Prevenir el fraude, el lavado de activos y el financiamiento del terrorismo, conforme a la Ley No. 155-17.
6. Enviar comunicaciones comerciales, promocionales o informativas, cuando el titular haya otorgado su consentimiento para ello.
7. Realizar estudios estadísticos, de mercado o de mejora de productos y servicios.
8. Garantizar la seguridad de las instalaciones, sistemas de información y plataformas digitales de la Compañía.
9. Atender requerimientos de autoridades judiciales, administrativas o de control conforme a la ley.
10. Tratar datos para finalidades adicionales específicas que sean compatibles con aquellas informadas al momento de su recopilación y se encuentren legalmente habilitadas. Cuando la nueva finalidad resulte incompatible o requiera autorización independiente, Grupo Marfa informará previamente al titular y recabará el consentimiento que corresponda antes de iniciar dicho tratamiento.

7. BASE LEGAL Y CONSENTIMIENTO

El tratamiento de datos personales por Grupo Marfa se realizará con arreglo a los principios y supuestos permitidos por la Ley No. 172-13 y las demás disposiciones aplicables. Según el caso, podrá sustentarse en:

- El consentimiento previo, expreso e informado del titular.
- Las operaciones necesarias para gestionar o ejecutar una relación contractual, exclusivamente en la medida en que el tratamiento se encuentre permitido por la legislación aplicable y no requiera consentimiento adicional.
- El cumplimiento de una obligación legal aplicable a la Compañía.
- Los demás supuestos de tratamiento sin consentimiento expresamente autorizados por la legislación aplicable, interpretados de manera restrictiva y



POLÍTICA DE PROTECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

documentados por la Compañía. El interés empresarial, por sí solo, no sustituye la autorización del titular ni constituye una excepción general a las exigencias legales.

El consentimiento, cuando sea exigible, se obtendrá antes del tratamiento mediante una manifestación libre, específica, informada e inequívoca, por medios físicos o electrónicos que permitan acreditar su otorgamiento. Las autorizaciones para publicidad o comunicaciones promocionales serán diferenciables de las necesarias para la relación principal. El titular podrá revocar el consentimiento por los canales habilitados, sin afectar los tratamientos anteriores lícitos ni aquellos que deban continuar por una obligación legal independiente. La revocación solo afectará la prestación de servicios cuando los datos resulten objetivamente indispensables y no exista otra base legal aplicable.

8. COMPARTICIÓN DE DATOS CON TERCEROS Y AUTORIDADES

Grupo Marfa podrá compartir los datos personales de los titulares con:

- Empresas vinculadas o entidades relacionadas con Grupo Marfa, únicamente cuando exista una finalidad concreta, legítima e informada, una habilitación legal o autorización exigible y medidas de seguridad acordes con la naturaleza de la información. Cada entidad deberá respetar las responsabilidades que le correspondan.
- Proveedores y encargados del tratamiento (por ejemplo, procesadores de nómina, plataformas tecnológicas y firmas de auditoría), sujetos a obligaciones contractuales de confidencialidad, tratamiento limitado a instrucciones y finalidades autorizadas, controles de seguridad, restricciones de subcontratación y devolución, supresión o conservación legalmente justificada al terminar el servicio.
- Autoridades judiciales, administrativas, fiscales o de control, exclusivamente ante requerimientos fundados en atribuciones legales, decisiones judiciales u obligaciones normativas aplicables, previa verificación de la competencia, finalidad, alcance y proporcionalidad de la información solicitada, salvo los supuestos en que la ley disponga un procedimiento especial.

Cuando corresponda conforme a la Ley No. 155-17 y demás normas aplicables, Grupo Marfa atenderá los requerimientos de la Unidad de Análisis Financiero (UAF), la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), el Ministerio Público, la Superintendencia de Bancos u otras autoridades competentes, dentro de sus respectivas



POLÍTICA DE PROTECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

atribuciones y observando las obligaciones de reserva, los procedimientos y las limitaciones legalmente exigibles. La referencia a dicha ley no constituye una autorización general para revelar información al margen de estos requisitos.

Grupo Marfa no venderá ni comercializará los datos personales de sus titulares a terceros no autorizados.

Las comunicaciones a terceros deberán limitarse a los datos necesarios para la finalidad legítima correspondiente. Cuando intervengan prestadores tecnológicos o servicios ubicados fuera del país, la Compañía verificará las condiciones jurídicas y técnicas de la transferencia y documentará las salvaguardas aplicables.

9. DERECHOS DEL TITULAR (HABEAS DATA)

De conformidad con el artículo 44 de la Constitución dominicana, la Ley No. 172-13 y la Ley No. 137-11, todo titular de datos personales tiene derecho a:

- **Acceso:** conocer, de forma gratuita, los datos personales que Grupo Marfa ha recolectado y tratado sobre su persona.
- **Rectificación:** solicitar la actualización o corrección de datos parciales, inexactos, incompletos o desactualizados.
- **Cancelación/Supresión:** solicitar la eliminación de sus datos cuando el tratamiento no cumpla con los principios, derechos y garantías constitucionales y legales, o cuando ya no sean necesarios para la finalidad que motivó su recolección.
- **Oposición:** oponerse al tratamiento de sus datos para finalidades específicas, en especial para fines de mercadeo directo.
- **Revocación del consentimiento:** retirar en cualquier momento el consentimiento previamente otorgado.
- **Prueba de la autorización:** solicitar prueba de la autorización otorgada para el tratamiento de sus datos.
- **Acción de Habeas Data:** interponerla ante el tribunal competente, conforme a los artículos 70 al 75 de la Ley No. 137-11, cuando considere que sus derechos han sido vulnerados.



POLÍTICA DE PROTECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

10. MECANISMOS PARA EJERCER LOS DERECHOS

El titular podrá ejercer los derechos descritos en esta Política a través de los siguientes canales:

- Portal web: <https://www.grupomarfa.com/servicios/solicitud-pgrs>

La solicitud deberá indicar nombre e identificación del titular o de su representante, derecho ejercido, información necesaria para localizar los datos y medio de respuesta. Se requerirá únicamente la documentación razonablemente necesaria para verificar la identidad o representación, evitando la recopilación excesiva de documentos. Servicio al Cliente recibirá y registrará las solicitudes, las remitirá al área responsable y coordinará con Tecnología y el Departamento Legal, según corresponda. Se dejará constancia de la recepción, evaluación, decisión, respuesta y cierre. Grupo Marfa observará los plazos específicos previstos en la Ley No. 172-13 para cada derecho y las demás normas aplicables; cuando una solicitud no pueda ser atendida, comunicará las razones jurídicamente procedentes y las vías de reclamación disponibles.

11. CONSERVACIÓN Y ELIMINACIÓN DE LOS DATOS

Los datos personales se conservarán durante el período necesario para las finalidades legítimas que motivaron su recolección y durante los plazos establecidos por la legislación laboral, fiscal, contable, contractual, societaria y regulatoria aplicable. Grupo Marfa mantendrá criterios internos de retención por categoría documental, responsables de custodia y métodos de eliminación o anonimización segura. La supresión podrá diferirse, con acceso restringido y por el tiempo estrictamente necesario, cuando existan obligaciones legales de conservación, investigaciones, reclamaciones, procesos judiciales o administrativos, o necesidades probatorias legítimas. Concluidas dichas circunstancias y vencidos los plazos aplicables, los datos serán eliminados o anonimizados de manera segura.

Toda sospecha de acceso no autorizado, pérdida, alteración, divulgación indebida o incidente que comprometa datos personales deberá comunicarse sin demora al área de Tecnología y al responsable interno designado. La Compañía documentará el incidente, adoptará medidas de contención y recuperación y evaluará, con asesoría jurídica, si corresponde comunicarlo a titulares, autoridades o terceros conforme a las obligaciones legales aplicables. Los detalles operativos y controles sensibles se desarrollarán en procedimientos internos de acceso restringido.



POLÍTICA DE PROTECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Grupo Marfa adoptará medidas técnicas, administrativas y organizativas razonables y proporcionales a la naturaleza de los datos y los riesgos del tratamiento, incluyendo controles de acceso por funciones, credenciales individuales, gestión segura de contraseñas, copias de respaldo, registro de accesos cuando proceda, deberes de confidencialidad y revisión periódica de permisos. Los colaboradores y encargados únicamente podrán acceder a la información necesaria para el desempeño de sus funciones.

13. TRATAMIENTO DE DATOS DE MENORES DE EDAD

Grupo Marfa no recolectará ni tratará intencionalmente datos de menores de edad sin una finalidad legítima, las autorizaciones legalmente exigibles y, cuando corresponda, el consentimiento previo e informado de su padre, madre, tutor o representante legal. Se limitará la información al mínimo necesario y se aplicarán controles reforzados de acceso y confidencialidad. Si se detecta una recopilación carente de fundamento suficiente, se restringirá el tratamiento y se procederá a la eliminación segura, salvo obligación legal de conservación.

14. MODIFICACIONES A LA POLÍTICA

Grupo Marfa podrá modificar esta Política en cualquier momento para adaptarla a cambios normativos, operativos o tecnológicos. Las modificaciones sustanciales serán comunicadas a los titulares a través de los canales habituales de comunicación (correo electrónico, sitio web u otros medios idóneos) antes de su entrada en vigencia. Se recomienda a los titulares revisar periódicamente esta Política.

15. CONTROL DE REVISIÓN

NO.	FECHA	VERSIÓN	MOTIVO DEL CAMBIO
1	2026-09-30	01	Creación del documento
2	2026-10-14	02	Revisión jurídica y fortalecimiento de controles de tratamiento y seguridad – Depto. Legal



POLÍTICA DE PROTECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

16. CONTROL DE APROBACIONES

APROBADO POR:

Fausto Díaz

Oct 26 2026

FD

Fausto Díaz
CEO